



Senj, 10.12.2025.

Ur.broj: 1201 /25-2

Natječaj za radno mjesto

- Direktor podružnice -

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o vodnim uslugama ("Narodne novine" br. 66/19) provodi se javni natječaj za radno mjesto: Direktor podružnice.

Mjesto rada: Novalja

Broj traženih radnika: 1

Uvjeti: VŠS/VSS (bacc./dipl. ing./mag.)

Prethodno iskustvo: - 5 godina radnog iskustva u struci od toga najmanje 2 godine upravljanja složenim organizacijskim strukturama ili najmanje 2 godine na mjestu osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe

Preporučeno zvanje/struka: tehničkog, društvenog, prirodnog i biotehničkog ili biomedicinskog usmjerenja

Ostali zahtjevi radnog mjesta:

- vozačka dozvola B kategorije
- napredno korištenje računala (MS Office) i rad na Internetu
- poznavanje engleskog jezika
- dobre komunikacijske i organizacijske vještine
- znanja sukladno pozitivnoj zakonskoj regulativi i aktima Društva
- sposobnost vođenja tima i upravljanja projektima
- sposobnost rješavanja problema i donošenja odluka

OPIS POSLOVA:

- upravljanje poslovanjem podružnice s ciljem osiguranja kvalitetnog pružanja komunalnih usluga, učinkovitog vođenja poslovnih procesa te usklađivanja rada podružnice sa zakonskim propisima, strateškim ciljevima i politikama Društva
- sudjelovanje u izradi strateških i operativnih planova poslovanja društva te osigurava njihovu implementaciju unutar podružnice,
- izrada godišnjih planova rada i proračuna podružnice te praćenje njihovog izvršenja,
- osiguranje usklađenosti poslovanja podružnice s lokalnim i nacionalnim zakonskim regulativama i internim aktima društva,
- organizacija, koordinacija i nadzor nad svakodnevnim aktivnostima podružnice te provedba mjera za optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje troškova i povećanje učinkovitosti rada,
- odgovoran je za osiguravanje kontinuiteta pružanja komunalnih usluga građanima i poslovnim korisnicima,



- upravljanje timom zaposlenika u podružnici, uključujući selekciju, obuku, motivaciju i praćenje radnog učinka, uz osiguranje provedbe mjera zaštite na radu i radne discipline,
- priprema financijskih izvješća i analiza te poduzimanje mjere za optimizaciju financijskog poslovanja uz odgovornost za praćenje troškova poslovanja i financijskih rezultata podružnice,
- predstavljanje podružnicu prema lokalnoj zajednici, korisnicima i nadležnim tijelima,
- suradnja s ostalim organizacijskim jedinicama Društva i podružnicama unutar društva kako bi se osigurala koordinacija i sinergija poslovnih aktivnosti,
- osiguranje visoke razine kvalitete usluga pruženih korisnicima te predlaganje unapređenja u procesima i tehnologijama,
- provedba mjera za očuvanje okoliša i održivo poslovanje u skladu s politikama društva,
- izrada redovitih izvješća o radu podružnice te njihovo podnošenje Upravi društva,
- predlaganje poboljšanja u poslovanju na temelju analize rezultata rada,
- sudjelovanje u pripremi i organizaciji provedbe projekata sufinanciranih od strane EU fondova i ostalih izvora sufinanciranja,
- obnašanje dužnosti izvan redovnog radnog vremena u slučaju prijekne potrebe.

Ugovor o radu sklopit će se s jednim radnikom/radnicom na određeno vrijeme (puno radno vrijeme) u trajanju od 4 godine uz ugovaranje probnog rada u trajanju od 6 mjeseci.

Na natječaj za radno mjesto mogu se javiti osobe oba spola sukladno članku 13. stavak 4. Zakona o ravnopravnosti spolova ("Narodne novine" br. 82/08., 125/11., 20/12., 138/12., 69/17.)

Kandidati uz pisanu zamolbu dostavljaju slijedeće:

- životopis,
- dokaz o stručnom obrazovanju (preslika svjedodžbe)
- dokaz o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima (raniji ugovor o radu, potvrda poslodavca o vrsti poslova koje je radnik obavljao i sl.)
- preslika vozačke dozvole
- potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

Kandidat/kinja koji/a ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su u pisanoj zamolbi pozvati se na to pravo i imaju prednost u odnosu na sve ostale kandidat/kinje samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvarili pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat/kinja koji ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava, dužni su uz pisanu zamolbu priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o prizatom statusu, odnosno potvrdu o prizatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, te dokaz o nezaposlenosti.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine" br. 121/17., 98/19., 84/21., 156/23.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ("Narodne novine" br. 157/13., 152/14., 39/18., 32/20.), članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("Narodne novine" broj 84/21) dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine" br. 121/17., 98/19., 84/21., 156/23.), uz prijavu na natječaj dužne su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine" br. 121/17., 98/19., 84/21., 156/23.).

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava

prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ("Narodne novine" br. 157/13., 152/14., 39/18., 32/20.) uz prijavu na natječaj dužne su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("Narodne novine" 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("Narodne novine" 84/21). Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>

Rok za prijavu kandidata je od 10.12.2025. do 18.12.2025. godine.

Pisana zamolba dostavlja se u zatvorenoj omotnici s naznakom „Zamolba za zapošljavanje za radno mjesto Direktor podružnice (Novalja) – ne otvaraj“ na adresu Vodovod d.o.o., Stara cesta 3, Senj.

Pisana zamolba (prijava kandidata) se smatra uredno dostavljenom ako je zaprimljena na navedenu adresu, u ostavljenom roku za prijavu kandidata, bez obzira na način dostave (osobno ili poštom).

Dostavljena dokumentacija se ne vraća stoga je dovoljno uz zamolbu priložiti preslike traženih dokumenata, dok će se uvid u izvornike dokumenata izvršiti prije sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatom.

Prijave kandidata koje ne budu dostavljene u propisanom roku, koje ne sadrže svu traženu dokumentaciju, odnosno kandidati koji ne udovoljavaju uvjetima ovog natječaja, neće se uzimati u razmatranje.

Sa kandidatima koji udovoljavaju gore navedenim uvjetima za navedeno radno mjesto može se prije odabira kandidata, u slučaju potrebe, a sukladno sa odlukom direktora obaviti selekcijski intervju i/ili testiranje kandidata.

O rezultatima provedenog postupka odabira kandidata za gore navedeno radno mjesto kandidate će se obavijestiti pisanim putem.

Javni natječaj objavljuje se na mrežnim stranicama Vodovoda d.o.o. i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Napomena o zaštiti osobnih podataka:

Podnošenjem prijave na natječaj kandidat daje suglasnost da se njegovi osobni podaci navedeni u prijavi obrađuju u svrhu provedbe postupka zapošljavanja, sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća (Opća uredba o zaštiti podataka - GDPR) i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018).

Po završetku natječaja, radi osiguravanja transparentnosti postupka, bit će javno objavljeno ime i prezime izabranog kandidata, na internetskoj stranici društva Vodovod d.o.o..

Ostali osobni podaci kandidata neće biti javno dostupni. Sve pristigle prijave čuvat će se sukladno propisima o arhiviranju i zaštiti osobnih podataka.

**VODOVOD HRVATSKO
PRIMORJE d.o.o.**
za javnu vodoopskrbu i odvodnju
SENIJ

Direktor

Milan Nekić, dipl. oec.



VODOVOD
HRVATSKO PRIMORJE d.o.o.
za javnu vodoopskrbu i odvodnju
URED UPRAVE

Stara cesta 3, 53270 Senj

Tel: 053/881-310

E-mail: info.vhp@vhp.hr www.vhp.hr

MBS: 020005207, OIB: 71631587007
